**Soutien à la participation des jeunes chercheur·es, ingénieur·es et technicien·nes aux manifestations scientifiques**

**Campagne 2025**

**Le Département STS souhaite encourager les jeunes chercheur·es[[1]](#footnote-1), ingénieur·es et technicien·nes des unités du Département à participer à des manifestations scientifiques (présentielles ou virtuelles) pour y présenter leurs travaux de recherche.**

Le **montant maximal** de l’aide accordée sera de **300 € HT pour un congrès national** et de **500 € HT pour un congrès international** (sur la base des frais d’inscription et du coût estimé du voyage le cas échéant) par virement **sur une ligne budgétaire université de Bordeaux**. Cette aide se limitera à **une demande par candidat·e**. De même**, dans le cas où un·e candidat·e, présenterait une candidature à la fois à l’AAP soutien à la participation aux manifestations scientifiques et à l’AAP soutien à la mobilité**, et que le département serait dans l’incapacité budgétaire de financer ces deux demandes, ce dernier en priorisera une sur les deux déposées.

**Les lauréat·es** **s’engagent à fournir une attestation de participation** au congrès **et** **à faire un retour**[[2]](#footnote-2) **de leur participation** à la manifestation pour laquelle ils ont été soutenu·es par le Département. Ils s’engagent également à **mettre le logo du Département STS sur leur support** de présentation. Pour être éligibles, les demandes doivent concerner des **manifestations organisées en 2025**.

**Calendrier de l'appel à projet**

**Les demandes de soutien pourront être transmises jusqu’au 31 janvier 2025** par courrier électronique, via le formulaire ci-dessous, à Alexandra Prevot ([alexandra.prevot@u-bordeaux.fr](mailto:alexandra.prevot@u-bordeaux.fr)).

Les résultats seront communiqués au plus tôt dans la dernière quinzaine de mars 2025, par courrier électronique aux porteur·es de projets. Les fonds demandés devront être engagés avant la clôture de l'exercice 2025.

La direction du Département STS

|  |  |
| --- | --- |
| Information sur la conférence  (nom, date lieu) |  |
|  |  |
|  |  |
| Mode virtuel ou présentiel |  |
| Coût de l’inscription |  |
| Coût déplacement hébergement (estimation) |  |
| Nom de l’étudiant·e et motivations |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Nom du/de la gestionnaire de l’unité recevant les fonds |  |

**Joindre également :**

**i) l’abstract présenté et préciser si communication orale ou présentation affiche et/ou flash poster (demandé ou accepté)**

**ii) l’avis de l’encadrant·e/du·de la responsable**

1. Doctorant·es dans la deuxième moitié de leur thèse et post-doctorant·es. [↑](#footnote-ref-1)
2. Afin de faire ce retour, un template sera envoyé aux lauréat·es par le GT communication du Département STS. Le template dûment complété sera à transmettre à [clemence.faure@u-bordeaux.fr](mailto:clemence.faure@u-bordeaux.fr) pour une diffusion sur le site du Département et ses réseaux sociaux (LinkedIn). Le GT communication reviendra vers les lauréat·es pour leur repréciser la marche à suivre. [↑](#footnote-ref-2)